Принято на «УТВЕРЖДАЮ»

педсовете Директор МКОУ

 Мараканской ООМШ

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Г. Мусенко

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г

ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете профилактики

МКОУ Мараканской ООМШ

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», закона Иркутской области «

1.2. Положение о Совете содействия семье и школе (Совет) является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике (коррекции) социально опасного положения несовершеннолетних и их семей в учреждении образования.

1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

**2. Цели и задачи Совета**

2.1. Целью деятельности Совета является:

* Формирование законопослушного поведения и ЗОЖ учащихся;
* Профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска»

2.2. Основными задачами Совета являются:

* Организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
* Обеспечение эффективного взаимодействия школы с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
* Совершенствование системы организации профилактической работы в школе;
* Организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей.

**3. Порядок формирования Совета**

3.1. Состав Совета формируется директором МКОУ Мараканской ООМШ и утверждается приказом;

3.2. Совет состоит из председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместитель директора, классные руководители.

3.3. Численность состава Совета от 3 до 5 представителей. Председатель Совета назначается директором МКОУ Мараканской ООМШ. Секретарь Совета назначается его председателем.

**4. Организация работы Совета**

4.1. Председатель Совета:

* Организует работу Совета;
* Определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
* Председательствует на заседаниях Совета;
* Подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет директор школы или секретарь.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется председателем или секретарем.

**5. Порядок работы Совета**

5.1. Совет совместно с администрацией школы разрабатывает план профилактических мероприятий и их реализацию.

5.2. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, рассматривает и утверждает планы работы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.3. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав г.Бодайбо и ФАП п. Маракан.

5.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирение сторон.

5.5. Выносит решение о постановке или снятии с внутришкольного учета, а также решение о постановке на учет в органах внутренних дел.

5.6. В своей деятельности по организации и проведению профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав г.Бодайбо, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, родительским комитетом школы.

5.7. Проводит переговоры, беседы с родителями и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

5.8. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

5.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

5.10. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.11. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.12. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.13. Заседание Совета в течении 3 дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются и прошнуровываются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.